г. Сочи

Договор публичной оферты на бронирование номеров в Гостиничном Комплексе "Сочи-Магнолия" и возмездное оказание гостиничных услуг.

Договор считается заключённым и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в **Оферте** и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям **Оферты** без каких-либо изъятий или ограничений.

Факт оплаты **Заказа** является безусловным принятием (акцептом) **Оферты** и считается равносильным заключению **Договора** в письменной форме на условиях, изложенных в настоящей **Оферте**.

ТЕРМИНОЛОГИЯ

Исполнитель — Акционерное Общество "Гостиничный Комплекс "Сочи-Магнолия"

Отель — ГК "Сочи-Магнолия", Отель "Магнолия"***, Отель "Сочи", расположенные по адресу: Краснодарский край, г Сочи, ул. Курортный проспект, д. 50 включая корпуса, сооружения и другие объекты, обеспечивающие его функционирование.

Отель "Магнолия"* -** номер реестровой записи: С232024002137

Отель "Сочи" - номер реестровой записи: С232024013309

Заказчик — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с **Исполнителем**, в том числе бронировать услуги на сайтах:

- **https://sochi-magnolia.ru/,**
- **https://sochihotel.sochi-magnolia.ru/,**
- **https://magnoliahotel.sochi-magnolia.ru/,**

путём направления письменной заявки на емаил **Исполнителя,** непосредственно в самом **Отеле,** либо указанное в качестве получателя услуги, либо иным образом пользующееся услугами, приобретёнными в **Отеле** "на месте" или на сайтах :

- **https://sochi-magnolia.ru/,**
- **https://sochihotel.sochi-magnolia.ru/,**
- **https://magnoliahotel.sochi-magnolia.ru/,**

исключительно для личных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Турпродукт — комплекс услуг, в том числе гостиничных услуг, включающих проживание, питание и иные услуги, предоставляемые **Отелем**.

Сайт — информационный ресурс **Исполнителя** в интернете, расположенный по адресам:

- **https://sochi-magnolia.ru/,**
- **https://sochihotel.sochi-magnolia.ru/,**

- **https://magnoliahotel.sochi-magnolia.ru/,**

через который осуществляется непосредственный заказ услуг.

Заказ — должным образом оформленный запрос **Заказчика**, определяющий набор услуг **Отеля**, необходимых **Заказчику** по бронированию гостиничных номеров, а также дополнительных услуг. **Заказ** формируется путём заполнения необходимых форм на сайтах **Исполнителя**:

- **https://sochi-magnolia.ru/,**
- **https://sochihotel.sochi-magnolia.ru/,**
- **https://magnoliahotel.sochi-magnolia.ru/,**

путём направления письменной заявки на емаил **Исполнителя** либо оформляется в **Отеле** "на месте".

Система бронирования — информационная система, содержащая информацию, касающуюся наличия мест в гостиничных номерах, а также дополнительных услуг, тарифов и правил их применения, в том числе условий предоставления предлагаемых услуг. Информация в **Системе бронирования** размещается на **Сайте** в полном соответствии с тем, как она представлена в **Системах бронирования** непосредственными поставщиками данных услуг или их полномочными представителями. Информация в системе бронирования может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим **Заказчику** предлагается использовать систему бронирования в режиме **«как есть».**

Подтверждение бронирования — документ, оформленный на бланке **Исполнителя**, подтверждающий право **Заказчика** на размещение в гостиничных номерах на условиях, выбранных **Заказчиком**, согласно оформленному и оплаченному **Заказу**.

Оператор — сотрудник **Исполнителя,** обрабатывающий **Заказы**, требующие индивидуальной обработки.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Исполнитель продаёт**, а **Заказчик** приобретает **Турпродукт** в объёме, согласованном сторонами в соответствии с настоящим **Договором**.

1.2. Настоящий **Договор**, а также приложения, относящиеся к нему, представленные на **Сайте**, являются публичной офертой в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 ГК РФ. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается:

- Бронирование **Заказа,**
- Оплата **Заказа.**

После выполнения указанных действий **Заказчиком** на сайте **Исполнителя** или в **Отеле** "на месте" — **Договор** на условиях данной **Оферты** считается заключённым.

1.3. В случае изменения условий **Договора**, **Исполнитель** размещает соответствующую информацию на **Сайте**.

1.4. Соглашаясь с условиями настоящего **Договора**, **Заказчик** подтверждает своё право– и дееспособность, финансовую состоятельность, не находится под влиянием заблуждения,

обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения, а также сознаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего **Договора**. **Заказчик** подтверждает достоверность своих личных данных, а также данных лиц, указанных в **Заказе** и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность. **Заказчик** принимает на себя все возможные коммерческие риски (оформление нового заказа, изменение тарифа, возврат денег и проч.), связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей в предоставлении запрашиваемых **Исполнителем** при оформлении **Заказа**, данных.

1.5. К отношениям между **Заказчиком** и **Исполнителем** применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

2. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

2.1. Для оформления **Заказа Заказчику**, по его выбору, необходимо:

а) заполнить необходимые поля в системе бронирования на **Сайте** для оформления **Заявки** он-лайн;

При бронировании на **Сайте**, на указанный **Заказчиком** электронный адрес направляется уведомление о бронировании (электронное подтверждение бронирования) и электронный кассовый чек об оплате.

б) оформить **Заявку** по телефону или направив её на е-маил:

- **+7 (862) 555-28-82** (многоканальный телефон),
- **+7 (928) 851-04-90** (только мессенджеры),
- **sales@sochi-magnolia.ru** (электронная почта отдела бронирования);

в) оформить **Заявку** в **Отеле** "на месте".

2.2. **Исполнитель** не несёт ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой **Заказчиком** при оформлении **Заказа**.

2.3. **Заказчик** обязуется не сообщать третьим лицам данные, указанные при оформлении **Заказа**.

2.4. Весь обмен информацией между **Сторонами** относительно **Заказа** и выполнения прочих своих обязательств по настоящему **Договору** осуществляется через электронную почту, адрес которой указан **Заказчиком** при регистрации, по телефону, предоставленному **Заказчиком** и/или непосредственно в **Отеле** при личном обращении к **Оператору.** Ответственность за любые последствия, возникающие в связи с отсутствием у **Заказчика** информации об изменениях в **Заказе**, произошедших по независящим от **Исполнителя** причинам (отмена брони гостиницей, задержка банком **Заказчика** оплаты **Заказа**, изменение тарифов и т.д.), несёт **Заказчик**, при условии соблюдения **Исполнителем** порядка уведомления **Заказчика** о любых изменениях в **Заказе**.

2.5. **Заказчик** знакомится со всеми условиями **Заказа** в процессе бронирования. В случае если **Заказчику** не понятны какие-либо условия **Заказа**, в том числе условия отказа от услуг, внесение любых изменений, в оформленный **Заказ**, **Заказчик** должен уточнить необходимую ему информацию у **Оператора**.

2.6. При оформлении **Заказа** с помощью **Системы бронирования** на **Сайте**, **Заказчик** должен заполнить все поля, указанные в **Системе бронирования** как **«обязательные»** для заполнения.

2.7. **Заказы**, оформленные **Заказчиком**, носят окончательный характер и подлежат автоматизированной обработке в системе обработки данных **Исполнителя**. После поступления от **Заказчика** в систему обработки данных **Исполнителя** оформленного **Заказа**, **Заказчику** автоматически направляется на электронный адрес, указанный при регистрации, **Сервисное письмо** со статусом **Заказа**. После совершения **Заказчиком** оплаты **Заказа**, электронное подтверждение бронирования на размещение в отеле автоматически формируется в **Системе Исполнителя** либо оформляется **Оператором Исполнителя**. Оформленное одним из указанных способов подтверждение бронирования направляется на электронный адрес, указанный **Заказчиком** при регистрации.

2.7.1. В случае оплаты он-лайн на **Сайте Заказчику** так же направляется электронный кассовый чек на е-маил указанный при **Заказе**, не позднее рабочего дня, следующего за днём осуществления расчёта, но не позднее регистрации в **Отеле**. (Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчётов в Российской Федерации»)

2.8. Плата за проживание взимается в соответствии с расчётным часом – **12:00** текущих суток по Московскому времени. (Заселение в отель после **15:00**, освобождение номера до **12:00**).

При прибытии **Заказчика** в **Отель** ранее **15:00** часов дня заезда, **Исполнитель** не гарантирует **Заказчику** размещение ранее указанного времени.

В случае заезда гостя, имеющего бронирование с заездом на текущий день (с **15:00**), до расчётного часа при наличии возможности, согласованной со службой приёма и размещения и при наличии свободных номеров на момент заселения, оплата рассчитывается от базового тарифа, действующего на момент оплаты без учёта скидок и взимается в следующем порядке:

- с 0.00 часов до 06.00 часов — плата за проживание взимается за половину суток.
- с 06.00 часов до 12.00 часов взимается почасовая оплата (рассчитывается по формуле: стоимость часа = стоимость суток / 24 * количество часов).

В случае позднего выезда гостя, имеющего бронирование с выездом в текущий день (до **12:00**), после расчётного часа при наличии возможности, согласованной со службой приёма и размещения и при наличии свободных номеров в день выезда, оплата рассчитывается от базового тарифа, действующего на момент оплаты без учёта скидок и взимается в следующем порядке:

- с 12.00 до 18.00 — почасовая оплата (рассчитывается по формуле: стоимость часа = стоимость суток / 24 * количество часов);
- с 12.00 до 00.00 — плата за проживание взимается за половину суток;
- с 12.00 и далее 00.00 — плата за проживание взимается за полные сутки.

2.9 Заселение в **Отель** осуществляется в строгом соответствии с Постановление Правительства 1912 от 27.11.2025 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации":

- Заселение граждан РФ осуществляется по оригиналу действующего общегражданского или заграничного паспорта. При отсутствии указанных выше документов, заселение возможно при предоставлении действующего водительского удостоверения.
- Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) письменного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления письменного согласия законных представителей (одного из них).
- Заселение иностранных граждан осуществляется на основании оригинала паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства, визы (если она обязательна), а также миграционной карты (если она обязательна).
- Все российские и иностранные граждане подлежат постановке на учёт по месту пребывания на весь срок проживания в отеле. Дополнительная плата за данную услугу не взимается.

2.10. При неприбытии **Заказчика** в **Отель** в день заезда, а также в случае прибытия **Заказчика** на следующий за датой заезда день, или позднее без предварительного о том уведомления **Исполнителя**, **Отель** имеет право аннулировать бронь, выставив оплату простоя номера в соответствии с правилами о поздней аннуляции брони. Размер стоимости простоя номера, подлежащих применению к **Заказчику** при наступлении подобного случая, указан в п. 4.1., 4.2., 4.3. настоящего **Договора**.

2.11. При заселении в номера высшей категории (апартаменты и студии) отеля «Сочи», **Заказчик** уплачивает **обеспечительный платёж (страховой залог)** наличными или банковской картой в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей. Продление проживания в счёт обеспечительного платежа - **не производится.** Обеспечительный платёж **возвращается Заказчику** после сдачи номера. Обеспечительный платёж **не подлежит возврату,** либо возвращается в меньшем объёме в случае нанесения **Исполнителем** ущерба имуществу **Заказчика.**

2.12. При заселении в номера пятой категории (с общими удобствами на этаже) отеля «Сочи», **Заказчик** уплачивает **обеспечительный платёж (страховой залог)** наличными или банковской картой в размере 1000 (одной тысячи) рублей. Продление проживания в счёт обеспечительного платежа - **не производится.** Обеспечительный платёж **возвращается Заказчику** после сдачи карт гостя и ключей от номера. Обеспечительный платёж **не подлежит**

возврату, либо возвращается в меньшем объёме в случае нанесения **Исполнителем** ущерба имуществу **Заказчика.**

2.13. При заселении в номера первой категории "Комфорт" отеля «Магнолия» корпуса 1, **Заказчик** уплачивает **обеспечительный платёж (страховой залог)** наличными или банковской картой в размере 5000 (Пять тысяч) рублей. Продление проживания в счёт обеспечительного платежа - **не производится.** Обеспечительный платёж **возвращается Заказчику** после сдачи карт гостя и электронных ключей от номера. Обеспечительный платёж **не подлежит возврату,** либо возвращается в меньшем объёме в случае нанесения **Исполнителем** ущерба имуществу **Заказчика.**

2.14. При заселении во все номера отеля «Магнолия» корпуса 2, **Заказчик** уплачивает **обеспечительный платёж (страховой залог)** наличными или банковской картой в размере 5000 (Пять тысяч) рублей. Продление проживания в счёт обеспечительного платежа - **не производится.** Обеспечительный платёж **возвращается Заказчику** после сдачи карт гостя и электронных ключей от номера. Обеспечительный платёж **не подлежит возврату,** либо возвращается в меньшем объёме в случае нанесения **Исполнителем** ущерба имуществу **Заказчика.**

3. ОПЛАТА ЗАКАЗА

3.1. Стоимость **Заказа** включает в себя стоимость проживания в **Отеле** с учётом выбранных **Заказчиком** параметров – типа номера, питания и т.д.

3.2. **Заказчик** оплачивает сформированный **Заказ**:

- посредством системы бронирования на **Сайте**;
- совершая он-лайн-платеж на **Сайте**;
- безналичным расчётом на основании полученного счета от **Исполнителя**;
- наличными средствами, или банковской картой на стойке службы приёма **Отеля**;

3.3. Для **гарантированного** бронирования, **Заказчик** должен внести предоплату в размере не менее **100% стоимости первых суток** проживания (для специальных тарифов и предложений — **100% стоимости проживания**) **Заказа незамедлительно** при оформлении **Заказа.**

3.4. При отсутствии предоплаты, бронирование считается **негарантированным**. При негарантированном бронировании **Отель** оставляет за собой право аннулировать бронирование в любой момент.

4. АННУЛИРОВАНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, ОТМЕНА ЗАКАЗА, САНКЦИИ.

4.1. Аннуляция **гарантированного** бронирование без оплаты простоя номера возможна только при бронировании по Онлайн тарифу не менее, чем за **3 дня** до даты предполагаемого заезда. Исключения составляют бронирования, с применением специальных тарифов и предложений.

4.2. В случае **отмены** бронирования по Онлайн тарифу менее, чем за **3 дня** до даты заезда (т.е. до **12:00** часов суток, указанной в заявке на бронирование) или не заезда, с **Заказчика** взимается оплата простоя номера в размере **100% от стоимости проживания за 1 сутки.**

4.3. В случае **отмены** бронирования, произведённого с применением специальных тарифов или предложений **Отеля,** тариф считается "невозвратным", в этом случае аннуляция

без оплаты простоя номера **невозможна**, с **Заказчика** взимается плата за простой номера в размере **100% от стоимости всего забронированного проживания.**

4.4. Изменение лиц в **Заказе**, количества проживающих, сроков размещения, дат заезда и выезда гостей, типа размещения и иных существенных условий **Заказа** доступно исключительно путём письменной заявки отправленной на е-маил указанные в п. 2.1. Фактом, что изменения были приняты, является письменное подтверждение **Отеля**.

4.5. Сроки изменения и отмены **Заказа**, а также размер стоимости оплаты простоя номера за несоблюдение этих сроков, доводятся до сведения **Заказчика** при бронировании.

4.6. В случае, когда **Заказчик** по каким-либо причинам хочет отменить **Заказ**, ему необходимо отправить письмо об отмене **Заказа** на электронный адрес, указанные в п. 2.1 данного **Договора** или самостоятельно аннулировать заказ по ссылке, указанной в письме - уведомлении о бронировании. В случае отсутствия у **Заказчика** такой возможности (отсутствие доступа к интернету и т п.) необходимо связаться с **Оператором** по телефону **+7 (862) 555-28-82** (круглосуточно) и отменить **Заказ** устно.

4.7. **Заказ** считается отмененным после присвоения ему **Исполнителем** статуса **«Аннулирован»** и направления соответствующего сервисного письма **Заказчику**.

4.8. При аннулировании **Заказа** возврат денежных средств **Заказчику** осуществляется в полном размере при отсутствии нарушений условий и сроков, предусмотренных в п.п. 4.1. – 4.4. настоящего **Договора**.

4.9. Денежные средства подлежат возврату **Заказчику** на ту же банковскую карту (расчётный с ч ё т), с которой была произведена оплата. Денежные средства зачисляются **до 30-ти** календарных дней. В случае оплаты наличными в Отеле "на месте" возврат осуществляется наличными.

5. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Гарантии и ответственность **Исполнителя**.

5.1.1. **Исполнитель** не несёт перед **Заказчиком** ответственности в случае полной или частичной неработоспособности **Системы бронирования** и её компонентов в течение какого-либо времени, а также при отсутствии возможности доступа **Заказчика** к системе, или несения им любых косвенных или прямых затрат в связи с данными обстоятельствами. Все предложения, цены, а также условия продажи могут быть: изменены без уведомления **Заказчика**, ограничены по времени, наличию мест и срокам предварительного заказа, датам проживания, срокам минимального или максимального пребывания в месте назначения, факторами выходных дней и праздников, сезонными колебаниями цен, листами ожидания, а также забастовками и временной неработоспособностью систем бронирования и/или подвержены другим изменениям, условиям и ограничениям.

5.1.2. Своевременно предоставить **Заказчику** необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.1.3. Довести до сведения **Заказчика** перечень услуг, которые входят в цену номера, особенности тарифа и условия его предоставления.

5.1.4. **Исполнитель** должен приложить все усилия на устранение недостатков оказанной услуги с момента предъявления **Заказчиком** соответствующего требования.

5.1.5. **Исполнитель** в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за вред, причинённый жизни, здоровью или имуществу **Заказчика** вследствие недостатков оказываемых услуг.

5.1.6. **Исполнитель** не несёт ответственности за сохранность денег и ценных вещей, не сданных на хранение (ст. 925 ГК РФ)

5.1.7. **Исполнитель** не несёт ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а также за действия (бездействие) третьих лиц.

5.1.8. **Исполнитель** не несёт ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям **Заказчика** и его субъективной оценке.

5.1.9. **Исполнитель** не несёт ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных **Заказчиком**, а также возникших вследствие других нарушений условий **Договора** и/или **Правил бронирования** со стороны **Заказчика**.

5.1.10. **Исполнитель** вправе расторгнуть **Договор** на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке, либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения **Заказчиком** порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг **Отеля**, причинения **Заказчиком** материального ущерба **Отелю** или угрозе жизни другим гостям **Отеля**.

5.2.11. **Исполнитель** несёт ответственность перед **Заказчиком** в рамках настоящего **Договора**.

5.2. Гарантии и ответственность **Заказчика**.

5.2.1. **Заказчик** представляет интересы всех лиц, указанных в **Заказе**, и персонально несёт ответственность перед **Исполнителем** за правильность данных о них, выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате **Заказа** и оплате штрафных санкций в случае отказа от оказания услуг (включая не заезд в **Отель**)

5.2.2. **Заказчик** несёт ответственность за выполнение своих обязательств перед **Исполнителем** с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое бронирование или перепродажа **Заказа**, безусловно, запрещается.

5.2.3. **Заказчик** подтверждает и гарантирует, что он ознакомлен и согласен с требованиями к оформлению и наличию документов, требуемых для заселения в гостиницу, и принимает на себя всю ответственность за подготовку всех необходимых документов для заселения.

5.2.4. **Заказчик** подтверждает и гарантирует, что он ознакомился и согласен с порядком проживания в **Отеле** и принимает на себя всю ответственность по его исполнению**.**

5.2.5. В случае возникновения претензий в период пребывания в **Отеле**, **Заказчик** должен обратиться к представителю **Отеля** для устранения недостатков оказания услуг. **Стороны** будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путём переговоров с учётом условий данной **Оферты**.

5.2.6. **Заказчик** в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее 30 дней с момента предъявления требований **Исполнителя** возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества **Отеля,** а также несёт ответственность за иные нарушения, предусмотренные настоящим **Договором** и действующим законодательством РФ.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему **Договору** в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к таковым стороны относят следующие обстоятельства: пожар, эпидемия, землетрясение, террористический акт, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, изменения законодательства РФ или страны пребывания или транзита, действия органов таможенного и санитарного контроля, отмена автобусного, паромного и другого транспортного обеспечения, маршрутов такси, трафики на дорогах, издание органами власти нормативных актов, повлёкших невозможность надлежащего исполнения **Сторонами** своих обязательств и прочие обстоятельства, на которые стороны не могут повлиять и предотвратить.

5.4. О наступлении (и прекращении) указанных в пункте 5.3. настоящего **Договора** обстоятельств, **Сторона**, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему **Договору,** обязана немедленно известить другую **Сторону**. Неуведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает **Стороны** права ссылаться на эти обстоятельства и не освобождает от ответственности по настоящему **Договору.** Срок исполнения обязательств **Сторонами** по настоящему **Договору** отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если обстоятельства будут продолжаться более **14 (четырнадцати) дней**, каждая из **Сторон** будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему **Договору.** Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, принимаемыми ими в соответствии с федеральными законами.

5.5. При наступлении указанных обстоятельств **Стороны** вправе в судебном порядке потребовать расторжения **Договора**.

5.6. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей **Оферте**, **Стороны** руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений **Оферты**, будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Предоставление информации **Заказчиком:**

6.1.1. При регистрации на **Сайте Заказчик** предоставляет следующую информацию: Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, тип, серия, номер, дата выдачи, орган выдавший документ удостоверяющий личность, номер телефона, адрес электронной почты, адрес места проживания (пребывания).

6.2. В соответствии с законом №152-ФЗ "О персональных данных" от 27.06.2006, предоставляя свои персональные данные при бронировании, **Заказчик** соглашается на их обработку **Исполнителем**, в том числе и в целях продвижения услуг **Исполнителя**.

6.2.1. Если **Заказчик** не желает, чтобы его персональные данные обрабатывались, то он должен обратиться по указанным в п. 2.1 е-маилу с отзывом согласия на обработку персональных данных. В таком случае вся полученная от **Заказчика** информация удаляется из пользовательской базы **Исполнителя.**

6.3. Использование информации, предоставленной **Заказчиком** и получаемой **Исполнителем**:

6.3.1 **Исполнитель** использует информацию:

- для регистрации **Заказчика** на **Сайте**;
- для выполнения своих обязательств перед **Заказчиком** по соответствующему **Заказу;**
- для оценки и анализа работы **Сайта;**
- для определения победителя в акциях, проводимых **Исполнителем**;
- для участия в бонусных программах **Исполнителя**.

6.3.2. **Исполнитель** вправе направлять **Заказчику** сообщения рекламно информационного характера.

6.4. Разглашение информации, полученной **Исполнителем**:

6.4.1. **Исполнитель** обязуется не разглашать полученную от **Заказчика** информацию. Не считается нарушением предоставление **Исполнителем** информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с **Исполнителем** для исполнения обязательств перед **Заказчиком**.

6.4.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

6.5. **Исполнитель** не несёт ответственности за сведения, предоставленные **Заказчиком** на **Сайте** в общедоступной форме.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. К отношениям между **Заказчиком** и **Исполнителем** применяется право Российской Федерации.

7.2. **Договор** на оказание услуг по бронированию считается заключённым с момента акцепта **Заказчиком** настоящей **Оферты** и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему **Договору**.

7.3. **Исполнитель** вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения **Договора** на оказание гостиничных услуг и услуг по бронированию, в случаях нарушения законодательства РФ либо внутренних правил проживания установленных в **Отеле Исполнителем.**

7.4. **Исполнитель** вправе изменять условия настоящей **Оферты** и её **Приложений**, вводить новые **Приложения** к настоящей **Оферте** без предварительного уведомления **Заказчика**. Зная о возможности таких изменений, **Заказчик** согласен с тем, что они будут производиться. Если **Заказчик** продолжает пользоваться услугами **Исполнителя** после таких изменений, это означает его согласие с ними.

8. НАЧАЛО ДЕЙСТВИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Настоящая **Оферта** действует с 01.01.2026 г. и по настоящее время.

8.2. Реквизиты **Сторон:**

Акционерное общество Гостиничный комплекс «Сочи-Магнолия»
Адрес: 354000, г. Сочи, Курортный проспект, 50
E-mail: magnolia-sochi@mail.ru, sales@sochi-magnolia.ru
Телефоны: +7 (862) 555-28-82, +7 (928) 851-04-90
ИНН: 2320033513 КПП: 232001001 ОГРН: 1022302920551 ОКПО:
16733615 Банковские реквизиты:
Расчётный счёт: 40702810406300001299
Наименование банка: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
БИК: 044525411
Корреспондентский счёт: 30101810145250000411

АО ГК "Сочи-Магнолия" в лице генерального директора И.А. Вернигора